

Bijlage 10

Aanvullende regelingen bij contracten verhuur verenigingen (derden)

AANVULLENDE REGELINGEN CONTRACTEN VERHUUR VERENIGINGEN

Aansturing

Vanwege recente jurisprudentie, alsmede aanvullende Wet- en Regelgeving nopen houders van zwembaden tot aanvullende regelingen in contracten en omgaan met verenigingen.

Vormgeving

Helder zal moeten worden dat met het huren van tijd, ruimte en accommodatie, de vereniging een deel van de verantwoordelijkheid voor veiligheid op zich neemt.

De exploitant zal nadere regels moeten geven waardoor de wederzijdse verantwoordelijkheid voor veiligheid in de praktijk vorm kan krijgen.

De regels zullen ook een controle-component bevatten. Tevens zal aan dossier-vorming, in de vorm van een bij te houden logboek, moeten worden voldaan.

Aanvullende regelingen in contracten van verhuur aan verenigingen

De houder van accommodatie blijft verantwoordelijk voor gebouw, technische installaties, goed zwemwater etc. Dit betekent in de praktijk dat altijd een zwembadmedewerker aanwezig dient te zijn.

Daar waar de vereniging een deel van de accommodatie huurt, neemt de vereniging de verantwoordelijkheid voor de veiligheid van het gehuurde. De aanvullende regelingen beperken zich tot de zaken genoemd onder 4 en 5 (een stukje 6). Gekwalificeerde toezichthouder en voldoende toezicht. Het aanwezig zwembadpersoneel draagt bij calamiteiten dan de zorg voor het Nood- en Ontruimingsplan. Net als andere bezoekers dienen leden van de vereniging zich te houden aan de aanwijzingen van het zwembadpersoneel.

Daar waar de vereniging het gehele bad huurt neemt de vereniging een veel groter deel van de verantwoordelijkheid voor de veiligheid van het gehuurde. Dan zijn alle aanvullende regelingen 1 t/m 6 van kracht.

Om aan die verantwoordelijkheid vorm te geven stelt de verhuurder eisen aan de huurder. Indien de huurder aan de gestelde eisen geen vorm kan geven, zal een andere manier van verhuur (inclusief toezicht door het zwembad met bijbehorende kosten) dienen plaats te vinden.

1. De vereniging, in het bijzonder een aantal met naam te noemen kaderleden, dient op de hoogte te zijn van het Nood- en Ontruimingsplan van de accommodatie.

De namen van de betreffende kaderleden, ouder dan 21 jaar, worden in een bijlage aan het contract met de vereniging gehecht en tevens opgenomen in het betreffende logboek.

Bij het Nood- en Ontruimingsplan van de accommodatie gaat het o.a. om de volgende punten:

- 1.1. Telefoonnummers van hulpverleningsinstanties
 - Wie begeleidt de hulpverleningsinstanties
- 1.2. Telefoonnummers van leidinggevenden
 - Wie belt welke instantie en/of personen
- 1.3. Ontruimingssignalering
 - Verzamelplaatsen bezoekers
- 1.4. Begeleiden van bezoekers naar verzamelplaatsen
 - Controle achterblijvers in ruimte/lokalen
- 1.5. Presentielijst en appèl op de verzamelplaats
 - Vrijhouden van aanwezige nooduitgangen
- 1.6. Plattegrondtekening
 - Aanwezigheid en situering blusmiddelen

2. De vereniging, in het bijzonder een aantal met naam te noemen kaderleden, doet mee met oefeningen in het kader van het Nood- en Ontruimingsplan van de accommodatie.

Van deze oefeningen (met participatie van wie) wordt aantekening gemaakt in het logboek.

3. De vereniging dient, door met naam te noemen kaderleden, een ongevallenregistratie bij te houden.

- 3.1. De namen van de betreffende kaderleden, ouder dan 21 jaar, worden in een bijlage aan het contract met de vereniging gehecht en tevens opgenomen in het betreffende logboek.

In de EHBO-ruimtes van het bad liggen ongevallenformulieren die, bij een ongeval, volledig ingevuld dienen te worden. Deze worden ook bij het logboek gevoegd.

De functie van het ongevallenformulier is:

- Naslagwerk en archivering voor het bad
- Naslagwerk voor de vereniging
- Bewijs van afhandeling van zaken die door de verenigingen zijn verricht
- Naslagwerk indien de betrokkenen de vereniging of derden aansprakelijk willen stellen voor het voorgevallen ongeval.

4. Voldoende toezicht.

De WHVBZ (Wet Hygiëne Veiligheid Bad- en Zwemgelegenheden) schrijft voor dat in openbare zweminrichtingen gedurende de openstelling 'voldoende toezicht' moet worden uitgeoefend.

De exploitant stelt de volgende criteria aan een vereniging bij verhuur om te voldoen aan de eis van 'voldoende toezicht':

- 4.1. De vereniging zorgt voor, met naam te noemen, gekwalificeerde toezichthouders, die tijdens de gehuurde uren rond de bassins, de verantwoordelijkheid voor de veiligheid op zich nemen.

De namen van de betreffende kaderleden, ouder dan 21 jaar, worden in een bijlage aan het contract met de vereniging gehecht en tevens opgenomen in het betreffende logboek.

- 4.2. Uitgangspunt is dat per bassin altijd 1 gekwalificeerde toezichthouder aanwezig is. Tevens dient een plaatsvervanger aanwezig te zijn, zodat te allen tijden diens taken kunnen worden overgenomen.
- 4.3. De toezichthouder moet het hele bassin kunnen overzien en zich bij voorkeur rondom het bassin bewegen.
- 4.4. Bij topdrukte is extra toezicht vereist, ook bij de kleedzalen.
- 4.5. Indien een kleuterbassin dieper is dan 50 cm is permanent toezicht noodzakelijk.

- 4.6. Extra toezicht is gewenst bij:
- Bezoek van veel jeugdigen in de leeftijd tot 20 jaar
 - Bezoekers met medische problemen zoals oog- en oorafwijkingen, epilepsie, gebruik van zware medicijnen, geestelijk of lichamelijke gehandicapten.
 - Bezoekers die de Nederlandse taal in woord en/of geschrift niet beheersen.
 - Gebruik van duikplank en vaste of drijvende spelmaterialen.

5. Gekwalificeerde toezichthouders.

- 5.1. Minimaal één van de toezichthouders, per bassin, dient in het bezit te zijn van het diploma Zwemmen Redden, KNBRD-A.
- 5.2. Minimaal één van de toezichthouders dient in het bezit te zijn van een geldig EHBO- en reanimatiediploma.
- 5.3. Toezichthouders tussen 17 en 21 jaar mogen alleen onder begeleiding van een gekwalificeerde toezichthouder functioneren.

Van tijd tot tijd controleert de dienstdoende ploegenchef of de vereniging in de praktijk aan de gestelde aanvullende regelingen voldoet. Van de bevindingen wordt melding gemaakt in het betreffende logboek.

Het werken met deze rapportage-formulieren is een keus, het kan anders (zonder), maar of dat ook beter is?

6. Rapportage en logboek.

- 6.1. De vereniging zorgt, bijna elke verenigingsavond/dag, voor een ingevuld rapportageformulier, in te leveren ter attentie van de manager, met daarop de dienstdoende:
- (namen van) kaderleden die op de hoogte zijn, kunnen handelen, met het Nood- en Ontruimingsplan van de accommodatie.
 - (namen van) (gekwalificeerde) Toezichthouders
 - (namen van) (gekwalificeerde) EHBO-ers.
- Eventuele ongevallenformulieren worden bijgevoegd.

De rapportageformulieren zullen bij het betreffende logboek worden gevoegd.